

Förlagssystem erbjuder logistik tjänster och våra största uppdragsgivare är bokförlag, internet-bokhandlare samt bokklubbar. Vi har Sveriges bredaste sortiment av böcker mot återförsäljare. På senare tid har vi även breddat vårt erbjudande och erbjuder tredjeparts logistik tjänster även till marknader utanför bokbranschen, då under varumärket Proflog. där vi tar hand om hela kedjan från inleverans, lagring, plock & pack till utleverans. Vi riktar vårt erbjudande till grossisten/agenturer, butikskedjor, tillverkande företag och till e-handeln som kan nyttja vår mångåriga kompetens av effektiva logistiklösningar.

Förlagssystem omsätter cirka 250 Mkr och har omkring 210 anställda. Huvudkontoret är beläget i Stockholm medan lagret, produktionen och flera administrativa funktioner finns i Falun.

Vikariat som Kundservicemedarbetare

Kundserviceavdelningen i Falun är en av våra tre avdelningar inom Kundservice och har en dedikerad grupp som idag består av tio medarbetare. De jobbar mot våra återförsäljare, skolor, företag och till viss del slutkonsumenten och hanterar all typ av orderhantering, retur- och reklamationer, orderinläsning och förfrågningar med mera samt viss projektledning.

Vi behöver utöka vår personalstyrka på Kundservice under 12 månader och söker nu en ny medarbetare som vill arbeta tillsammans med oss!

Vi söker dig som minst har gymnasieutbildning, samt dokumenterad erfarenhet från kundservicearbete. Vidare förutsätter tjänsten en god administrativ och kommunikativ förmåga.

Du är mycket serviceinriktad, noggrann samt behärskar svenska och engelska i tal och skrift och då vi hanterar flera olika system är god datavana en förutsättning. Du är stresstålig och kan jobba i ett högt tempo om arbetet så kräver. Vi ser gärna att du som söker har dokumenterad erfarenhet av liknande arbete inom Kundservice.

De huvudsakliga arbetsuppgifterna innefattar:

Ansvara för att inkommande ärenden från uppdragsgivare och slutkunder hanteras snabbt och korrekt. Ärenden kommer främst in via mejl och telefon

- Orderadministration
- registrera order
- returhantering
- reklamationshantering
- underhåll av kundregistret
- Orderövervakning – säkerställa att order överförts till produktion
- I övrigt inom avdelningen förekommande uppgifter och tjänster
- Medverka i arbetet för att utveckla avdelningen

Du rapporterar till Gruppchef vid Kundservice.

Som Kundservicemedarbetare är det viktigt att alltid ha kunden i fokus, att vara positiv, noggrann, lösningsorienterad, stresstålig och att ha förmågan att ta eget ansvar och prioritera. Vi sätter stort värde på personliga egenskaper och söker dig som tillsammans med oss vill arbeta för att uppnå vårt mål att bli branschens bästa Kundservice. I vår arbetsgrupp arbetar vi med ett stort engagemang, vi tar ansvar för varandra och våra kunder och vi har mycket glädje i vårt arbetslag!

Anställningen

Tjänsten är ett vikariat med tjänstgöringsgrad 100 %.

Vikariatet kan komma att förlängas.

Startdatum är snarast möjligt.

Placeringsort för denna anställning är Falun.

Varmt välkommen att kontakta vår Kundservicechef Linda Elgström med eventuella frågor och funderingar på telefonnummer 08-657 19 11 eller linda.elgstrom@forlagssystem.se

Din ansökan med personligt brev och CV vill vi ha via mail senast den 14 november till jobb@forlagssystem.se. Skriv "Vikariat Kundservice i Falun" som mailrubrik.

Intervjuprocessen kan komma att påbörjas innan ansökningstiden löpt ut.

I samband med denna annons undanber vi oss kontakt med försäljare av annonserings och rekryteringshjälp!